



I. T. S. E. - "ALDO CAPITINI"-AGLIANA
Prot. 0000346 del 13/01/2022
VII (Uscita)

Agliana, 13/01/2022

GRADUATORIE PER LA SELEZIONE DI PERSONALE DI CUI AGLI AVVISI PROT. NN. 11274 e 11275 del 29/12/2021, DA COINVOLGERE NELLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO PON Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione

Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

Titolo: Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica

Autorizzazione progetto Prot. AOODGEFID/42550 del 02/11/2021

CODICE PROGETTO: 13.1.2A-FESRPON-TO-2021-90

CUP: D29J21010590006

Il Dirigente Scolastico

- VISTA** la Programmazione Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - *Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione;*
- VISTA** la candidatura presentata da questa Istituzione Scolastica con inoltro del Piano n. 1068319;
- VISTA** la Nota di approvazione delle graduatorie, Prot. 353 del 26/10/2021;
- VISTA** la lettera di autorizzazione prot. n. AOODGEFID/ 42550 del 02/11/2021, con la quale si comunica che il progetto presentato da questa istituzione scolastica, collocato utilmente nella graduatoria approvata con provvedimento del Dirigente dell'Autorità di Gestione, è formalmente autorizzato con codice identificativo **13.1.2A-FESRPON-TO-2021-90**;
- VISTE** le "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi strutturali europei" 2014-2020;
- VISTA** la delibera n. 12 del 21/12/2021 con cui il Consiglio di Istituto ha approvato la modifica al Programma Annuale, Esercizio Finanziario 2021, assumendo al bilancio della scuola il finanziamento autorizzato, codice identificativo progetto **13.1.2A-FESRPON-TO-2021-90**;
- VISTE** le Procedure per l'affidamento di incarichi nell'ambito dei progetti (Cfr. nota prot. 1588 del 13 gennaio 2016 "Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria"), che consentono all'Istituzione Scolastica di coinvolgere, nella realizzazione del progetto formativo, personale interno o esterno;
- VISTA** la nota prot. n. 34815 del 02/08/2017 e la corrispondente errata corregge prot. n. 35926 del 21/09/2017 - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020 – Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;



VISTA	la nota prot. 37407 del 21/11/2017 Fondi Strutturali europei – Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola - competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014/2020 (FSE-FESR) n. 2014 IT 05 M2O P001. Pubblicazione del Manuale per la documentazione delle selezioni del personale per la formazione.
VISTA	la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 18 del 29/10/2019 con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2019/2022;
VISTA	la delibera del Consiglio di Istituto n. 7 del 20/12/2019 con la quale sono stati approvati i criteri e le griglie di valutazione dei curricula per la selezione del personale interno/esterno da coinvolgere nelle attività extracurricolari;
VISTE	le Delibere del Consiglio d’Istituto n. da 03/a a 3/i del 28/10/2021 con le quali è stato approvato l’aggiornamento del PTOF per il triennio 2019/2022;
VISTA	la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 02 del 12/02/2021, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2021, con la quale, tra l’altro, è stato istituito l’aggregato 02/03 – “Altri Finanziamenti dall’Unione Europea”;
VISTO	il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
CONSIDERATA	la necessità di reperire Personale NELL’AMBITO DEL PROGETTO “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica”;
VISTO	il Decreto prot. n. 9574 del 05/11/2021 con il quale il Dirigente Scolastico assume l’incarico di Responsabile Unico del Progetto di cui all’oggetto;
VISTA	la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
VISTO	il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
VISTE	le disposizioni relative alle misure di informazione e comunicazione, confermate nel Regolamento UE 1303/2013, agli articoli 115, 116, 117, nell’Allegato XII del medesimo Regolamento, nonché all’interno del Regolamento di esecuzione n. 821/2014, Capo II artt. 3-5;
TENUTO CONTO	delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall’articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
VISTE	le “Disposizioni e Istruzioni per l’attuazione dei progetti finanziati dal PON” di cui all’avviso prot. 1498 dell’ 8 febbraio 2018 per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei;
VISTO	il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;
RAVVISATA	la necessità di individuare le figure per le seguenti attività, funzionali alla realizzazione del progetto, previste dall’ Avviso pubblico prot. n. 28966 del 06/09/2021 – “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” – Codice progetto 13.1.2A-FESR PON-TO-2021-90: <ul style="list-style-type: none">● personale per gli incarichi ATA (profilo di Ass. Amm.vo);● personale per l’incarico di Progettista;● personale per l’incarico di Collaudatore;
VISTA	La propria Determina a Contrarre prot. n. 11273 del 29/12/2021;
VISTI	GLI AVVISI PROT. NN. 11274 e 11275 del 29/12/2021;
VISTE	Le istanze presentate nei termini previsti dagli avvisi di cui al punto precedente;



VISTO

Il verbale della commissione esaminatrice delle istanze presentate dagli interessati, prot. n. 345 del 13 gennaio 2022;

DISPONE

la pubblicazione in data odierna, 13 gennaio 2022, delle seguenti graduatorie provvisorie nell'ambito del progetto PON "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione", Autorizzazione progetto Prot. AODGEFID/42550 del 02/11/2021, CODICE PROGETTO: 13.1.2A-FESRPN-TO-2021-90; CUP: D29J21010590006:

GRADUATORIA PROVVISORIA - PROGETTISTA													
Cognome e nome (Data ricezione istanza e n. prot.)	TITOLI CULTURALI								TITOLI PROFESSIONALI				TOTALE PUNTEGGIO
	A1	A2	A3	A4	A5	A6	A7	A8	B1	B2	B3	B4	
	Laurea specifica nel settore di pertinenza	Altro titolo di studio di valore pari o superiore al precedente (si valuta al precedente (si valuta 1 solo titolo)	Dottorato di ricerca nel settore di pertinenza (si valuta 1 solo titolo)	Master, Corsi di specializzazione o di perfezionamento inerenti il settore di	Corsi di aggiornamento della durata minima di 18 ore nel settore di	Abilitazione professionale o all'insegnamento.	Certificazioni informatiche - linguistiche	Publicazioni attinenti il settore di pertinenza (escluse quelle di taglio)	Esperienza nel settore di pertinenza quale esperto L.111	Esperienze professionali nell'ordine di scuola destinatario	Esperienza di docenza in percorsi di formazione e aggiornamento	Esperienze professionali nel settore di pertinenza	
AGOSTINI ANNA MARIA 07/01/2022 - Prot. 99	5			2	2		2		4	4			19

GRADUATORIA PROVVISORIA - COLLAUDATORE													
Cognome e nome (Data ricezione istanza e n. prot.)	TITOLI CULTURALI								TITOLI PROFESSIONALI				TOTALE PUNTEGGIO
	A1	A2	A3	A4	A5	A6	A7	A8	B1	B2	B3	B4	
	Laurea specifica nel settore di pertinenza	Altro titolo di studio di valore pari o superiore al precedente (si valuta al precedente (si valuta 1 solo titolo)	Dottorato di ricerca nel settore di pertinenza (si valuta 1 solo titolo)	Master, Corsi di specializzazione o di perfezionamento inerenti il settore di	Corsi di aggiornamento della durata minima di 18 ore nel settore di	Abilitazione professionale o all'insegnamento.	Certificazioni informatiche - linguistiche	Publicazioni attinenti il settore di pertinenza (escluse quelle di taglio)	Esperienza nel settore di pertinenza quale esperto L.111	Esperienze professionali nell'ordine di scuola destinatario	Esperienza di docenza in percorsi di formazione e aggiornamento	Esperienze professionali nel settore di pertinenza	
CHINNI ANNA LUCIA 04/01/2022 - Prot. 040	5	6		2	1		2		2				18
CAMBRIA LUCA 12/01/2022 - Prot. 283	10				2		2		10	10	10	10	54
SANSONE DANIELA 12/01/2022 - Prot. 313	12			2	1	6	2		2			4	29

GRADUATORIA PROVVISORIA - ASSISTENTE AMMINISTRATIVO												
1. IOZZELLI SIMONE												



Avverso il presente provvedimento è ammesso reclamo scritto da inviare al Dirigente Scolastico all'indirizzo mail: pttd050001@istruzione.it entro 5 giorni dalla data di pubblicazione all'albo e sul sito web dell'istituzione scolastica.

Trascorso infruttuosamente tale termine, la graduatoria diventerà definitiva. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni dalla pubblicazione e ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio.

La pubblicazione della graduatoria all'albo e sul sito web dell'Istituto <http://www.iscapitini.edu.it> ha valore di notifica agli interessati.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof. Carmine Gallo)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa